



PLAN ESTRATÉGICO PARA LA MEJORA DEL ÉXITO EDUCATIVO DE TODO EL ALUMNADO

I.E.S. ALMINA CEUTA

CURSO 2024-2025

ÍNDICE DEL PLAN ESTRATÉGICO

Contenido

1. Descripción del proceso de elaboración previsto.....	4
1.1 ¿Quién y cómo se realiza la fase de sensibilización previa? ¿A quién se dirige?.....	4
1.2 ¿Quién forma parte del equipo impulsor? ¿Quién y cómo se decide su composición?..	5
1.3 ¿Cuál es el proceso participativo previsto para el diseño, quién es el responsable de cada fase, quién participa, cuándo y cómo?.....	5
1.4 ¿Quién/es aprueban el PEM?.....	7
2. Análisis y singularidades del entorno y características generales del centro.....	7
2.1 Descripción del entorno.....	7
2.2 Estructura demográfica (pirámide de edades).....	8
2.3 Cohesión social.....	8
2.4 Oferta educativa formal del entorno.....	9
2.5 Alumnado del centro.....	9
2.6 Profesorado y otros miembros de la comunidad educativa.....	11
2.7 Familias y A.M.P.A.....	12
2.8 Relaciones institucionales con el entorno.....	12
2.9 Instalaciones y equipamiento del centro.....	13
3. Perfil de la diversidad del alumnado.....	15
3.1 Cuestionario para detectar el perfil de la diversidad del alumnado.....	15
3.2 Síntesis del perfil del alumnado y consideraciones para el PEM.....	18
4. Planteamiento institucional del centro.....	19
5. Diagnóstico.....	21
5.1 Evaluación de escuela inclusiva. Cuestionario.....	21
5.2 Síntesis de la evaluación global como escuela inclusiva.....	25
5.3 Conclusiones.....	25
5.4 Análisis DAFO.....	25
5.4.1a DAFO.....	26
5.4.1b Matriz DAFO.....	27
5.4.2 Análisis e interpretaciones de la Matriz DAFO.....	28



5.4.3 Objetivos y estrategias.....	29
6. Plan global a medio plazo.....	30
6.1 Marco de planificación para una escuela inclusiva.....	30
6.2 Mapa estratégico PROA+ de centro.....	31
6.2.1 Objetivos estratégicos.....	31
6.2.2 Estrategias.....	31
6.2.3 Recursos necesarios.....	32
7. Objetivos singulares de centro y sus indicadores de progreso.....	32
7.1 Objetivos singulares de centro.....	32
7.2 Indicadores de progreso.....	33
7.2.1 Indicadores del objetivo singular 1.....	33
7.2.2 Indicadores del objetivo singular 2.....	37
7.2.3 Indicadores del objetivo singular 3.....	40
8. Desarrollo y seguimiento.....	43
8.1 Desarrollo del Plan.....	43
8.2 Seguimiento y rendición de cuentas.....	44

1. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE ELABORACIÓN PREVISTO

1.1 ¿QUIÉN Y CÓMO SE REALIZA LA FASE DE SENSIBILIZACIÓN PREVIA? ¿A QUIÉN SE DIRIGE?

Quién/es	A quién/es					
	Profesorado	Alumnado	Familias	Entorno	PAS	Otros
Director/a	X		X	X		
Equipo Directivo	X	X			X	
Tutores/as		X	X			
Orientador/a	X		X			
Trabajador/a Social			X	X		
PTSC		X	X	X		

El proceso de sensibilización previa, se llevará a cabo en varias fases:

- Una primera fase, dirigida a todos los componentes de la comunidad educativa, debe partir del equipo directivo, liderado por el director, que será quién formule la propuesta. El equipo directivo deberá, en todo momento, mostrar una plena convicción en el proceso que se va a iniciar.
- Una segunda fase dirigida específicamente al claustro del profesorado. Se llevará a cabo a través de la Comisión de Coordinación Pedagógica (CCP) donde están representados todos los departamentos didácticos y de familia profesional, así como los responsables de los distintos planes y proyectos que se estén llevando a cabo en el centro. En el seno de la CCP se podrán plantear los ámbitos que despierten mayor interés entre el profesorado, haciéndoles partícipes de esta forma en la elaboración del PEM.
- Una tercera fase donde intervendrá el departamento de orientación tanto con el profesorado como con las familias, explicándoles el PEM. Se deberán obtener conclusiones de como reciben la información y cómo la valoran. Estos aspectos serán muy importantes de cara al futuro seguimiento y evaluación del Plan.

Durante este primer año, como paso previo a la elaboración del PEM, los departamentos didácticos y de familia profesional elaborarán un Plan de Trabajo Ordinario que recoja sus compromisos de participación, especialmente en que se refiere al análisis y diagnóstico del centro. Para ello, deberá existir un compromiso por parte del equipo directivo a la hora de establecer los horarios del centro, de estas responsabilidades de participación y de la coordinación de las actividades propuestas.

1.2 ¿QUIÉN FORMA PARTE DEL EQUIPO IMPULSOR? ¿QUIÉN Y CÓMO SE DECIDE SU COMPOSICIÓN?

¿Quién/es lo decide/n?					
Director/a		Equipo directivo	X	Claustro	X
Consejo Escolar					

¿Quién/es forman parte?					
Director/a	X	Equipo directivo		Profesor/a PT o AL	X
CCP		Coordinador PROA+	X	Trabajador/a Social	X
Jefatura Estudios Adjunta	X	Jefaturas departamento		Orientador/a	X
Representante Familias en el CE		Representante estudiantes en el CE		Profesor/a Técnico/a Servicios Comunidad	X
Personal del Convenio con Ciudad Autónoma	X	PAS			

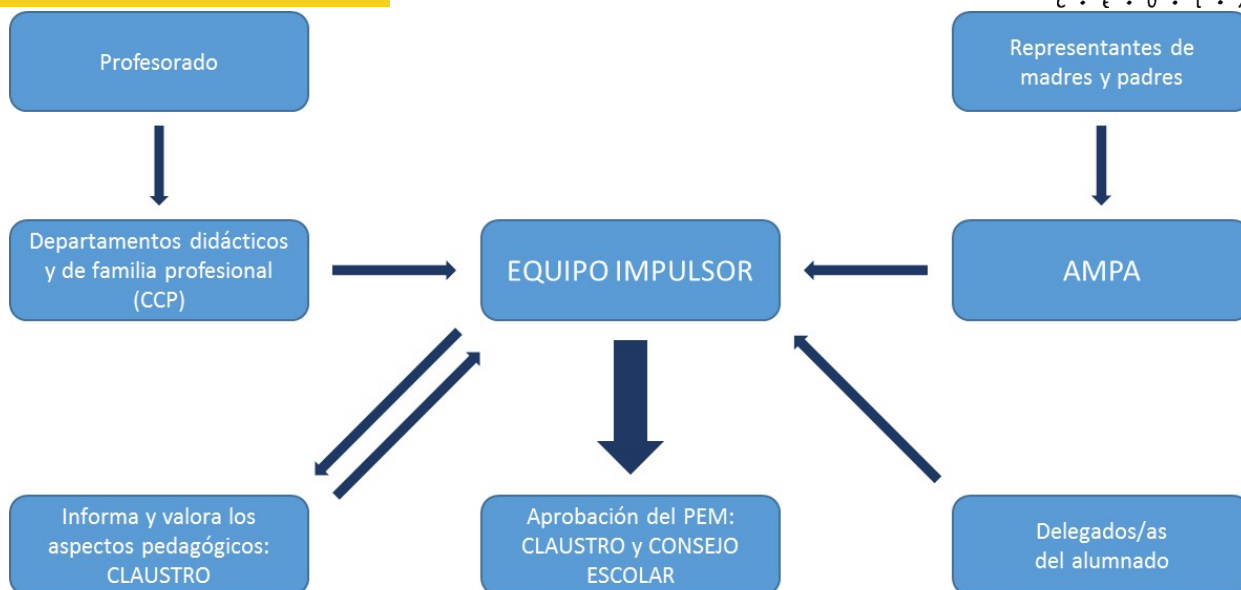
Para formar el Equipo Impulsor, el equipo directivo formulará una propuesta de candidatos/as en el seno de la CCP. Una vez consensuada la propuesta, será el claustro quien ratifique en votación el acuerdo.

En nuestro centro el equipo impulsor ha quedado constituido por las siguientes personas:

- Moisés Pavón Coronel, Director del IES Almina.
- Patricia Martínez Vidal, Jefa de Estudios Adjunta del IES Almina.
- Andrés Sánchez Rocher, Coordinador del Proyecto PROA+.
- María Jesús Campo Vidal, Orientadora del centro.
- Gema Chaves Macías, Trabajadora Social.
- Ángel Villoria Marcos, Profesor del Departamento de Matemáticas.
- María Ramos Megías, Profesora del Departamento de Geografía e Historia.

1.3 ¿CUÁL ES EL PROCESO PARTICIPATIVO PREVISTO PARA EL DISEÑO, QUIÉN ES EL RESPONSABLE DE CADA FASE, QUIÉN PARTICIPA, CUÁNDO Y CÓMO?

En el proceso de elaboración del PEM, participan fundamentalmente el equipo directivo y el equipo impulsor que se constituirá al efecto. Además se contará también con la Comisión de Coordinación Pedagógica (CCP), que aportará sus opiniones en el proceso de la gestión de la evaluación en el centro y en el diseño del PEM, así como en el diseño y análisis de indicadores.



El calendario aproximado para la elaboración será:

Fases	Responsable	Quién participa	Cuándo y cómo
Creación del Equipo Impulsor	Equipo directivo	Equipo directivo y CCP	1 ^{er} trimestre, a propuesta del equipo directivo
PEM: contexto y perfil del alumnado	Equipo directivo Equipo impulsor	Equipo directivo Equipo impulsor Claustro de profesorado Familias Alumnado Agentes externos	1 ^{er} trimestre del curso
Organización y puesta en marcha del proceso de formación teórico-práctico	Equipo directivo Equipo impulsor Asesor de formación de la UPE	Todo el claustro. Se invita a participar a: servicio de inspección, PTSC, Orientadora, representantes en el CE, Familias, PAS, Agentes del entorno vinculados al centro.	De enero a mayo en sesiones mensuales de dos horas de duración, a cargo de un especialista que actúe como formador/acompañante externo.
PEM: Planteamiento institucional	Director	Equipo impulsor CCP	Enero. Trabajo en comisión
PEM: Elaboración del DAFO y pase del cuestionario de escuela inclusiva	Equipo impulsor	Equipo impulsor Claustro	Febrero. Pase de cuestionarios y trabajo en comisión
Objetivos y líneas estratégicas	Director	Equipo directivo Equipo impulsor	Febrero. Documento base de propuesta y debate
PEM: Mapa estratégico	Equipo impulsor	Equipo directivo Equipo impulsor	Marzo. Documento base de propuesta y debate
PEM: Objetivos e indicadores	Director	Equipo directivo Equipo impulsor Claustro	Marzo. Sesión mensual de formación: trabajo en grupos heterogéneos.



			Reuniones de CCP
PEM: Indicadores	Director	Equipo directivo Equipo impulsor Claustro	Abril. Sesión mensual de formación: trabajo en grupos heterogéneos Reuniones de CCP
PEM: Marco de planificación	Equipo impulsor	Equipo impulsor Orientadora	Abril. Documento base de propuesta y debate.
PEM: Seguimiento y rendición de cuentas	Director	Equipo directivo Equipo impulsor Claustro	Mayo. Sesión mensual de formación. Trabajo en grupos heterogéneos. Reuniones CCP
AP: Elaboración del Plan de Actividades Palanca	Director Equipo impulsor	Claustro AMPA Junta de delegados/as	Mayo. Sesión mensual de formación: debatir PAP. Trabajos en grupos heterogéneos. Reuniones CCP. Reunión Director-AMPA Reunión Jefatura estudios con Junta delegados/as
Elaboración y aprobación del Plan Estratégico de Mejora (PEM) y del Plan de Actividades Palanca (PAP)	Director/a	Equipo impulsor Claustro Consejo escolar	2º y 3º Trimestre. Documento base de propuesta y debate

1.4 ¿QUIÉN/ES APRUEBAN EL PEM?

Director/a	X	Equipo directivo		Equipo impulsor	
Consejo Escolar	X	Claustro	X		

2. BREVE ANÁLISIS Y SINGULARIDADES DEL ENTORNO DONDE SE UBICA EL CENTRO Y CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL CENTRO.

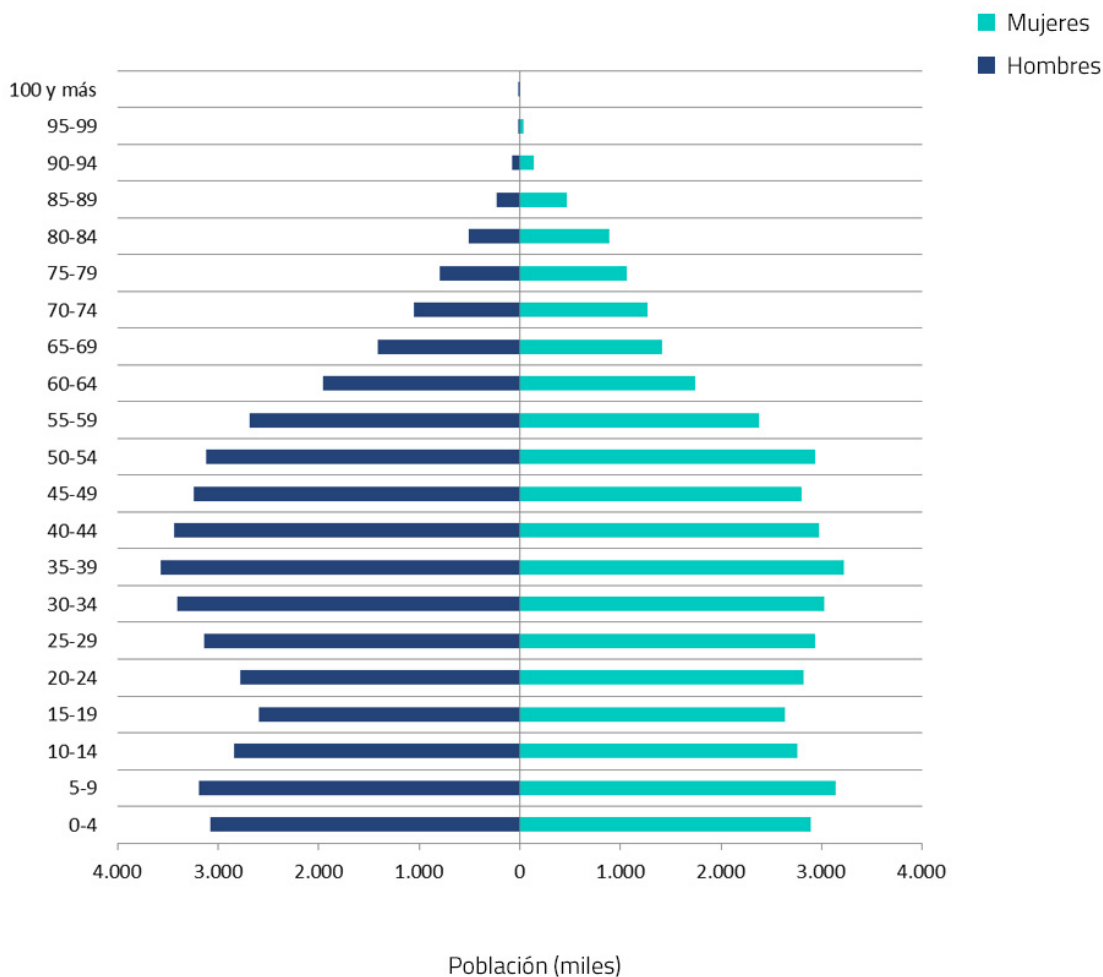
2.1 DESCRIPCIÓN DEL ENTORNO

Número de habitantes aproximado	84.000				
Consejo Escolar	X	Claustro	X		
Actividad/es económicas principales					
Agrícola		Industrial		Turismo	Otros servicios X
Nivel de rentas mayoritario					
Bajo	X	Medio	X	Alto	
Diversidad cultural					

Bajo	X	Medio	X	Alto
------	---	-------	---	------

2.2 ESTRUCTURA DEMOGRÁFICA (PIRÁMIDE DE EDADES)

Pirámide de la población de la provincia de Ceuta



Población total en el Municipio: 83.517 habitantes
 Población de hombres: 42.208 hombres
 Población de mujeres: 41.309 mujeres

Fuente: CENIE

2.3 COHESIÓN SOCIAL

Ceuta es una ciudad situada al norte de África, cuya situación fronteriza con Marruecos hace que acudan miles de trabajadores diariamente. Excepcionalmente dicha situación ha cesado por la COVID provocando diferentes casuísticas en la población.

La ciudad se caracteriza por la relación que existe entre las diferentes culturas que en ella conviven (Hindú, Cristiana, Musulmana y Judía, habiendo también una minoría china),



aunque es destacable que en la barriada de Villajovita, donde se encuentra nuestro centro, conviven fundamentalmente familias musulmanas y cristianas.

Nuestro centro se encuentra situado, relativamente alejado del núcleo urbano central. En la zona existe equipamiento para atender necesidades básicas como mercado de abastos, farmacia, bancos, locales sociales, cafeterías, etc.

Se detectan carencias de dotación de infraestructuras como zonas verdes y parques, zonas de juego infantil, zonas de ocio y deporte juvenil. El entorno del instituto carece, especialmente, de una variada oferta de ocio cultural, no hay cine, teatro, biblioteca, etc. aunque se encuentra relativamente bien comunicado con el centro de la ciudad gracias a los servicios públicos, donde se ofrecen este tipo de actividades.

Recursos socioculturales del entorno					
Teatro/Auditorio		Biblioteca		Polideportivo	X
Piscina Cubierta		Escuela de idiomas		Escuela de música	
Escuelas deportivas		ONGs		Casa de la Juventud	
Asociaciones vecinales	X	Actividades ocio infantil		Actividades ocio juvenil	
Prensa local		Hospital		Mercado de abastos	X
Farmacia	X	Bancos locales	X	Cafeterías	X
Centro comercial	X	Parada autobús	X	Zonas verdes/Parques	
Cines		Tiendas de barrio	X	Talleres	X

2.4 OFERTA EDUCATIVA FORMAL DEL ENTORNO

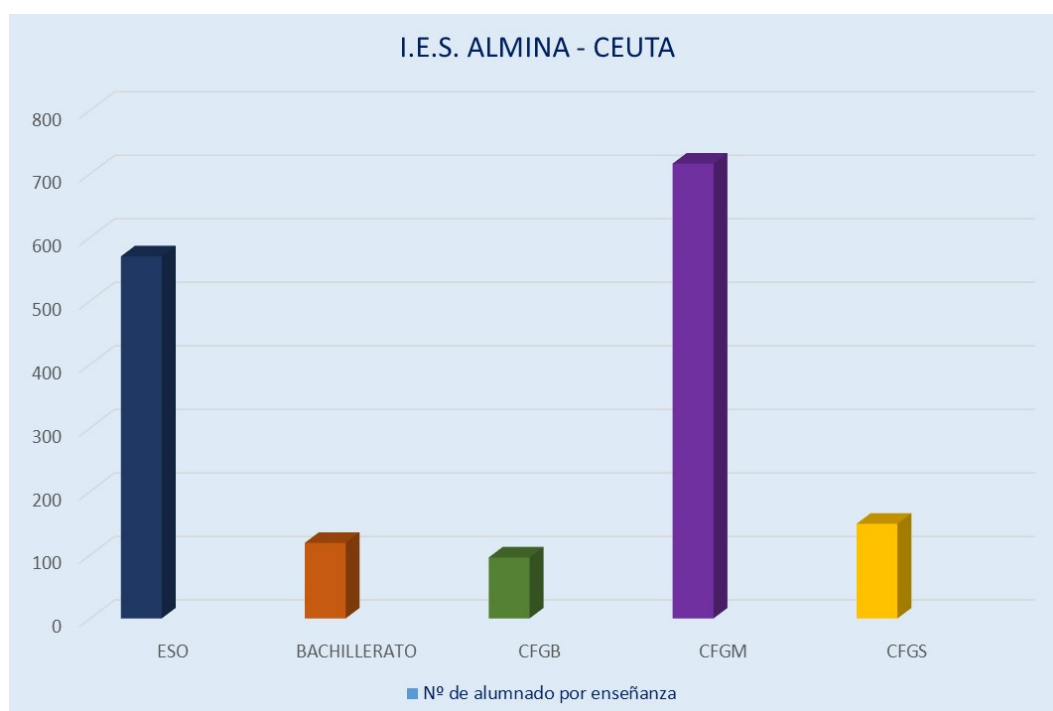
	Oferta educativa (Centros educativos del entorno)				
	EINF	EPRI	ESO	BACH	FP
Centros públicos	4 CEIPs		1 IES		
Centros concertados	--	--	--	--	--

2.5 ALUMNADO DEL CENTRO

Curso	Alumnado matriculado	Número de grupos	% aproximado de alumnado que promociona
1º de ESO	170	6	94,7%
2º de ESO	179	7	74,2%
3º de ESO	107	4	59,8%
4º de ESO	114	4	68,4%
Total alumnado ESO	570	21	74,3%
1º Bachillerato	60	2	64,4%



2º Bachillerato	61	2	65,0%
Total alumnado Bachillerato	121	4	64,5%
1º Ciclos Formativos Grado Básico	68	3	35,0 %
2º Ciclos Formativos Grado Básico	30	3	47,0 %
Total alumnado CFGB	98	6	41,0 %
1º Ciclos Formativos Grado Medio	467	15	39,0 %
2º Ciclos Formativos Grado Medio	256	12	71,0 %
Total alumnado CFGM	723	27	55,0 %
1º Ciclos Formativos Grado Superior	81	4	44,0 %
2º Ciclos Formativos Grado Superior	73	4	47,0 %
Total alumnado CFGS	154	8	45,5%
TOTALES	1666	66	56,1%



Número de lenguas maternas diferentes

Existen dos lenguas maternas diferentes, el castellano y el árabe dialectal marroquí (dariya).

Observaciones del alumnado

Se trata de un alumnado muy heterogéneo con intereses y características muy diferentes. En la mayoría de los grupos están integrados alumnos con necesidades educativas especiales, cuya previsión para este curso escolar es de 58 alumnos/as NEE/NEAE.

Como datos a destacar, contamos con un porcentaje cercano al 13% de alumnado en situación de vulnerabilidad, una tasa de absentismo en ESO del 8%, una tasa de idoneidad en 4º ESO del 52% y una tasa de titulación en ESO del 73%.

En cuanto a las ayudas que recibe nuestro alumnado de la ESO, el 42,8% es beneficiario de becas al estudio por parte del Ministerio de Educación y Formación Profesional. Del mismo modo, y con parámetros muy similares, un total de 320 estudiantes de la ESO (el 56,2%) reciben el préstamo de libros de la Consejería de Educación. Estos datos ponen de manifiesto una realidad que demuestra que la mitad de nuestro alumnado pertenece a unidades familiares con escasos o limitados recursos económicos.

Para hacer frente a esta situación, desde el centro impulsamos planes y proyectos innovadores que nos ayudan a mejorar. Entre ellos destacamos: el Plan Lector, el Proyecto de vida saludable, el Plan lingüístico de Centro, Proyectos de internacionalización del centro como Erasmus+, el Plan Tránsito entre las etapas de EPRI/ESO y el Plan de Formación de centro en actualización de la competencia digital.

2.6 PROFESORADO Y OTROS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA

	Nº total	Nº y % definitivos	Nº y % interinos	Nº y % otros
Profesorado	152 100%	50 42%	55 45%	16 13%
Especialistas PT, AL, PTSC, Orientadores, Trabador/a Social, TILS, TIS, Convenio con la Ciudad Autónoma, etc.	7 100%	5 50%	5 50%	0 0%
PAS	4 100%	4 100%	0 0%	0 0%

El claustro de profesores está constituido por un total de ciento treinta y un profesoras/es entre los turnos diurno y vespertino.

Aunque hay profesores/as funcionarios en prácticas que han solicitado consolidación en nuestro centro, lo que sumado al profesorado con destino definitivo supone un total del 55% de estabilidad en la plantilla, situación que se aleja un poco de lo deseado sobre todo a la hora de la puesta en práctica de planes y proyectos, su revisión y continuidad. Existe un grupo de docentes no muy extenso comprometido con los proyectos y planes del centro. Mediante la puesta en marcha del Programa PROA+ pretendemos avanzar en este sentido con el objetivo final de alcanzar el éxito educativo de todo el alumnado.

Proyectos en los que participa el centro

• Programa MUS-E	• Proyecto FP Dual / Empresas
• Proyecto de vida saludable	• Proyecto Aulas de Emprendimiento
• Proyecto Lingüístico de Centro	• Proyecto Aulas Tecnológicas

• Plan Lector	• Plan Digital de Centro
• Plan Director	• Programa PROA+

2.7 FAMILIAS Y AMPA

% familias que participan en reuniones generales del centro	---	% familias que participan en actividades de aula	---
% familias que participan en reuniones de tutoría	---	% familias que participan en actividades extraescolares	---
% familias que forman parte del AMPA	---	% familias que participan de otra forma	---
% familias que participan activamente en el AMPA	---		

En relación a las familias de nuestro alumnado encontramos que el número medio de hijos de las familias está por encima de la media nacional. El nivel de estudios académicos de los progenitores es bajo, solo un 4,6% tiene estudios superiores. La lengua materna es principalmente el dariya, aunque en el ámbito familiar, la mayoría emplea indistintamente tanto castellano como dariya. Un elevado porcentaje de las familias está en situación de inactividad, siendo la renta anual predominante de 0 a 600 euros, con un elevado porcentaje de beneficiarios de prestaciones económicas. La mayoría de nuestro alumnado vive en barriadas próximas al centro. Concluimos que, en el aspecto socioeconómico y cultural, nuestro alumnado y sus familias tienen un perfil bajo o muy bajo.

El AMPA de nuestro centro está prácticamente desestructurada, debido fundamentalmente a la situación de pandemia de estos dos cursos anteriores. Por tanto, se convierte en un objetivo prioritario del centro crear un AMPA fuerte y participativa, para lo cual se iniciará el proceso de elección a comienzos del curso próximo. Debido a esta situación no se valoran los porcentajes aproximados de la tabla anterior.

2.8 RELACIONES INSTITUCIONALES CON EL ENTORNO

Consejería de Educación	SI	Servicios sociales municipales	SI
Hospital / Centros de salud	SI	Policía municipal	SI
Otros centros educativos	SI	Asociaciones vecinales	SI

Asociaciones empresariales	SI	Ejército / Policía nacional	SI
ONGs Locales	SI		

2.9 INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO DEL CENTRO

Aulas de grupo
<ul style="list-style-type: none"> • 43 Aulas convencionales, que se encuentran equipadas y la mayoría ya disponen de Paneles Promethean y de ordenador de sobremesa. <p>Todas tienen mobiliario adecuado, aunque algunas son muy pequeñas para el cada vez mayor, número de alumnado que tenemos.</p> <p>Este número de aula resulta insuficiente si se quiere seguir creciendo en la Oferta Formativa, sobre todo en la que se refiere a la Formación Profesional.</p>
Aulas específicas
<ul style="list-style-type: none"> • 1 Aula-Taller específica para alumnado de CFGB Mantenimiento de Vehículos. • 1 Aula-Taller para Transporte y Mantenimiento de Vehículos dividida en tres espacios. • 1 Aula-Taller para Pintura. • 1 Cabina de Pintura. • 1 Aula-Taller de Lavandería. • 2 Aulas-Taller de Cocina. • 1 Aula-Taller de Pastelería y Repostería. • 1 Laboratorio de Física y Química. • 1 Laboratorio de Biología. • 1 Aula específica para el CFGS de Laboratorio Clínico y Biomédico. • 1 Aula específica para el CFGN de Cuidados Auxiliares de Enfermería, edificio principal. • 3 Aulas específicas para CFGM de Cuidados Auxiliares de Enfermería, edificio anexo. • 2 Aulas específicas para CFGM Emergencias Sanitarias, edificio anexo. • 1 Aula específica para el CFGM de Farmacia y Parafarmacia. • 2 Aula garaje para la Ambulancia, edificio anexo. • 2 Aulas específicas para PMAR. • 4 Aulas específicas para ACNEE. • 1 Salón de actos. • 2 Aulas específicas de Informática.



- 1 Almacén de Informática.
- 1 Aula de emprendimiento
- 1 Aula-Taller para CFGB Alojamiento y Lavandería.
- 1 Habitación de Hotel para CFGB Alojamiento y Lavandería.
- 1 Aula específica de convivencia.
- 1 Aula específica de trabajo temporal.

Otros espacios

- 1 Oficina de secretaría.
- 1 Caseta para control de la puerta de acceso.
- 1 almacén para guardar documentación de secretaría
- 1 aula de trabajo permanente (“Aula Atenea”), utilizada actualmente como aula COVID.
- 4 Servicios de alumnas edificio principal.
- 4 Servicios de alumnos edificio principal.
- 2 Servicios alumnos edificio anexo.
- 2 Servicios alumnas edificio anexo.
- 2 Servicios de profesores
- 2 Servicios de profesoras
- 1 Servicio para alumnado con cualquier tipo de dependencia.
- 1 Servicio para personal de administración.
- 1 Vestíbulo principal con mostrador de reprografía/conserjería.
- 1 Ascensor.
- 1 Salita de estar para personal del PAS.
- 1 Sala de espera para visitas de Madres/Padres/Tutores/as.
- 1 Local para Departamento Didáctico de Lengua Castellana y Literatura.
- 1 Local para Departamento Didáctico de Física y Química / Religión.
- 1 Local para Despacho de la Orientadora y PTSC.
- 1 Local para Departamento de Orientación Académica y Profesional.
- 1 Local para Departamento Didáctico de Biología y Geología.
- 1 Local para Departamento Didáctico de Lenguas Extranjeras: Inglés y Francés.
- 1 Local para Departamento Didáctico de Tecnología / Formación y Orientación Laboral.
- 1 Local para Departamento Didáctico de Matemáticas.
- 1 Local para Departamento Didáctico de Geografía e Historia / Filosofía.
- 1 Local para Departamento Didáctico de Educación Física.
- 1 Local para Departamento de Familia Profesional de Sanidad, edificio principal.
- 1 Local para Departamento de Familia Profesional de Sanidad, edificio anexo.
- 1 Local para Departamento de Familia Profesional de Hostelería y Turismo.
- 1 Local para Departamento de Fam. Profes. Transporte y Mantenimiento de Vehículos.
- 1 Cuarto con servidores para la red Wi-Fi del centro.



- 1 Sala de profesores/as.
- 1 Local para despachos de dirección, Jefatura de Estudios y Secretario.
- 1 Sala de reuniones para usos múltiples del Equipo Directivo.
- 1 Biblioteca.
- 1 Almacén en el sótano.
- 2 Locales para atención del alumnado que necesita cuidados fisioterapéuticos.
- 2 Almacenes de material para Transporte y Mantenimiento de Vehículos.
- 1 cabina de radio.
- 2 vestuarios para alumnado de Hostelería y Turismo.
- 1 Local para taquillas del alumnado de Hostelería y Turismo.
- 1 Local para bomba de agua.
- 1 Depósito-cisterna de agua, subterráneo.
- 1 Habitáculo para bombonas de gas para cocina.
- 1 Almacén de alimentos con cámara frigorífica.
- 2 vestuarios para profesorado de Hostelería y Turismo.
- 1 Pista de balonmano y fútbol sala.
- 3 Pistas de Pickleball.
- 1 Almacén de Motores.
- 1 pista deportiva en Polideportivo cubierto.
- 1 Almacén para CFGM Emergencias Sanitarias, edificio anexo.
- 2 Almacenes para CFGM Cuidados Auxiliares de Enfermería, edificio anexo.
- 1 Cabina de reprografía / conserjería, edificio anexo.
- 1 Sala de profesorado para Familia Profesional de Sanidad, edificio anexo.

Carencias

- Sobre todo, se dispone de espacios para poder seguir creciendo en la Oferta Formativa.
- También se carece de espacios exteriores protegidos de las inclemencias del tiempo.

2.10 GRADO DE SATISFACCIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA

	%
% satisfacción del alumnado	70,3%
% satisfacción de las familias	65,4%
% satisfacción del profesorado	91,7%
% satisfacción del PAS	85,0%

3. PERFIL DE LA DIVERSIDAD DEL ALUMNADO

3.1 CUESTIONARIO PARA DETECTAR EL PERFIL DE LA DIVERSIDAD DEL ALUMNADO

En este cuestionario, se reflejan los datos proporcionados por los tutores/as de los diferentes grupos, etapas y niveles encuestados y constituyen una radiografía del perfil de alumnado que tenemos en nuestro centro.

Curso escolar: 2023-2024		Centro: I.E.S. Almina Ceuta				
Muestra E.S.O.: 489 alumnos/as						
Muestra Bachillerato: 120 alumnos/as						
Muestra FP Básica: 87 alumnos/as						
CONDICIONES DE EDUCABILIDAD	% alumnado con necesidades significativas					
	Global	EINF	EPRI	ESO	BACH	FPB
NECESIDADES ASISTENCIALES	38 7,4%	--	--	20 4,1%	8 6,7%	10 11,5%
A1. Alimentación	3 0,8%	--	--	1 0,2%	0 0%	2 2,3%
A2. Vestuario	2 0,4%	--	--	1 0,2%	0 0%	1 1,1%
A3. Higiene	6 1,7 %	--	--	2 0,4%	0 0%	4 4,6%
A4. Vivienda y suministros básicos	2 0,4%	--	--	1 0,2%	0 0%	1 1,1%
A5. Salud	25 4,1%	--	--	15 3,1%	8 6,7%	2 2,3%
NECESIDADES ESCOLARES	318 21,6%	--	--	221 45,2%	11 9,7%	86 9,9%
E1. Escolarización	77 13,4%	--	--	50 10,2%	3 2,5%	24 27,6%
E2. Pagos (libros, material, salidas, comedor, transporte, etc.)	37 6,3%	--	--	25 5,1%	0 0%	12 13,8%
E3. Condiciones de estudio en casa	21 3,6%	--	--	14 2,9%	0 0%	7 8,0%
E4. Seguimiento de la escolarización por la familia	73 13.9%	--	--	43 8,8%	5 4,2%	25 28,7%
E5. Clima familiar propicio	34 6,5%	--	--	20 4,1%	2 1,7%	12 13,8%
E6. Brecha digital (Diapositivas	56 3,9%	--	--	19 3,9%	1 0,8%	6 6,9%
NECESIDADES SOCIOEDUCATIVAS (dentro/fuera de la escuela)	32 5,0%	--	--	23 4,7%	0 0%	9 10,3%
S1. Actividades complementarias	11 1,7%	--	--	8 1,6%	0 0%	3 3,4%



S2. Actividades extraescolares (deporte, música, teatro, ocio educativo, etc.)	21 3,3%	--	--	15 3,1%	0 0%	6 6,9%
NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECÍFICAS (NEE)	% alumnado con necesidades significativas					
	Global	EINF	EPRI	ESO	BACH	FPB
NEE-NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES	89 9,0%	--	--	67 13,7%	1 0,8%	11 12,6%
NEE1. Discapacidad intelectual	25 1,5%	--	--	18 3,7%	0 0%	7 8,0%
NEE2.Trastorno del espectro autista	9 0,9%	--	--	8 1,6%	0 0%	1 1,1%
NEE3.Trastornos graves de conducta	18 1,9%	--	--	16 3,3%	0 0%	2 2,3%
NEE4. Trastornos graves de la comunicación y el lenguaje	8 0,7%	--	--	7 1,4%	1 0,8%	0 0%
NEE5 Discapacidad motora	5 0,3%	--	--	5 1,0%	0 0%	0 0%
NEE6. Plurideficiencia	7 0,5%	--	--	7 1,4%	0 0%	0 0%
NEE7. Discapacidad auditiva	0 0%	--	--	0 0%	0 0%	0 0%
NEE8. Discapacidad visual	5 0,6%	--	--	4 0,8%	0 0%	1 1,1%
NEE9.Otras necesidades (Concretar)	0 0%	--	--	0 0%	0 0%	0 0%
AC-ALTAS CAPACIDADES INTELECTUALES	2 0,4%	--	--	2 0,4%	0 0%	0 0%
IT-INTEGRACIÓN TARDÍA EN EL SISTEMA ADUCATIVO ESPAÑOL	37 8,8%	--	--	16 3,3%	3 2,5%	18 20,7%
IT1.Escolarizado en uno o dos cursos inferiores	30 8,3%	--	--	9 1,8%	3 2,5%	18 20,7%
IT2.Atención educativa transitoria para facilitar inclusión, recuperar desfase curricular o dominio de la lengua vehicular.	7 0,5%	--	--	7 1,5%	0 0%	0 0%
NEA-ENECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO	136 13,3%	--	--	123 25,2%	1 0,8%	12 13,8%
NEAE1. Retraso madurativo	18 2,2%	--	--	15 3,1%	0 0%	3 3,4%
NEAE2. Trastornos del desarrollo del lenguaje y la comunicación	7 0,5%	--	--	7 1,4%	0 0%	0 0%
NEAE3. Trastornos de atención	48 5,0%	--	--	42 8,6%	1 0,8%	5 5,7%
NEAE4. Trastornos de aprendizaje	41 3,4%	--	--	39 8,0%	0 0%	2 2,3%
NEAE5. Desconocimiento de la lengua de aprendizaje	3 0,5%	--	--	2 0,4%	0 0%	1 1,1%
NEAE6. Alumnado en situación de vulnerabilidad socioeducativa, dos o más cursos de desfase por pertenencia a minorías étnicas y/o culturales, factores sociales, económicos, etc.	5 0,3%	--	--	5 1,0%	0 0%	0 0%
NEAE7. Condiciones personales o de historia escolar	14 1,2%	--	--	13 2,6%	0 0%	1 1,1%
DA- DIFICULTADES PARA EL APRENDIZAJE por necesidades cubiertas	501 75,2%	--	--	333 68,1%	69 57,5%	99 100%



DA1. Riesgo de pobreza y exclusión	9 2,3%	--	--	2 0,4%	5 4,2%	2 2,3%
DA2. Bajo nivel educativo de los padres, especialmente la madre (ESO)	78 12,4%	--	--	52 10,6%	10 8,3%	16 18,3%
DA3. La familia no cumple una función socializadora-educativa	60 13,5%	--	--	30 6,1%	0 0%	30 34,5%
DA4. Víctimas de violencia, maltrato infantil	4 0,6%	--	--	4 0,8%	0 0%	0 0%
DA5. Migrantes, refugiados	3 0,5%	--	--	2 0,4%	0 0%	1 1,1%
DA6. El idioma familiar y de la escuela es diferente	185 22,7%	--	--	146 29,8%	21 17,5%	18 20,7%
DA7. Colectivos socialmente estigmatizados	12 3,8%	--	--	1 0,2%	5 4,2%	6 6,9%
DA8. La familia vive en un entorno segregado	15 3,5%	--	--	6 1,2%	3 2,5%	6 6,9%
DA9. Necesidad de refuerzo educativo (alumnado repetidor, absentista, etc.)	135 20,8%	--	--	90 18,4%	25 20,8%	20 23,0%
ÁMBITOS DE INTERÉS Y POTENCIALIDADES	% alumnado con necesidades significativas					
	Global	EINF	EPRI	ESO	BACH	FPB
AI-ÁMBITOS DE INTERÉS	273 37,4%	--	--	216 44,2%	32 26,7%	25 28,7%
Actividades relacionadas con la promoción del deporte	85 10,0%	--	--	69 14,1%	8 6,7%	8 9,2%
Participación en actividades complementarias	77 7,2%	--	--	69 14,1%	5 4,2%	3 3,4%
Desarrollo de proyectos y tareas del centro	55 7,7%	--	--	39 8,0%	10 8,3%	6 6,9%
Actividades relacionadas con la promoción de una vida saludable	56 8,2%	--	--	39 8,0%	9 7,5%	8 9,2%
PF-PUNTOS FUERTES	428 61,7%	--	--	298 61,0%	81 67,5%	49 56,3%
Alta implicación en actividades y proyectos del centro	93 13,9%	--	--	62 12,7%	20 16,7%	11 12,6%
Altos niveles de equidad e inclusión del alumnado en el centro.	113 16,0%	--	--	81 16,6%	17 14,1%	15 17,2%
Destrezas artísticas (Música, dibujo, escenificación, etc...)	30 3,3%	--	--	25 5,1%	3 2,5%	2 2,3%
Destrezas deportivas	78 10,2%	--	--	58 11,9%	14 11,7%	6 6,9%
Respuesta positiva a actividades complementarias	114 18,1%	--	--	72 14,7%	27 22,5%	15 17,2%

3.2 SÍNTESIS DEL PERFIL DEL ALUMNADO Y CONSIDERACIONES PARA EL PEM

Como ya se comentó en el perfil del centro y su entorno (familias), nos encontramos con una población de alumnado con un perfil de nivel medio bajo, con un porcentaje significativo de familias en situación económica inestable, en un entorno sociocultural poco activo. Esto repercute de forma clara en el perfil del alumnado, dando unos porcentajes globales de vulnerabilidad superiores al 30%, por diferentes circunstancias.

Las condiciones de educabilidad no están garantizadas para más de un 20% del alumnado, valores que se pueden observar en el apartado de necesidades escolares donde un 21,6% de alumnado las presentan sobre todo en los niveles de la ESO y de la FP Básica. En concreto en la ESO se da un 45,2% en alguna o todas las necesidades escolares, fundamentalmente en la E1 que mide el nivel de absentismo escolar con un 10,2%. Este aspecto se deberá tener muy en cuenta a la hora de establecer contactos periódicos con los Servicios Sociales a través de la Trabajadora social o la PTSC del centro.

Destaca también el indicador de dificultades para el aprendizaje, sobre todo el DA6 que detecta si el idioma familiar y del centro son diferentes, donde sobresale de nuevo el alumnado de la ESO con un 29,8% de alumnado que utilizan en su casa un idioma diferente (dariya o árabe dialectal marroquí) del oficial del centro (castellano). Esto supone una dificultad sobreañadida para mantener un contacto estrecho con las familias.

El porcentaje de alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo (ACNEAE) es moderadamente elevado con un 13,3%, destacando, sobre todo, el alumnado con trastornos de atención y trastornos del aprendizaje con un 8,6% y 8,0% respectivamente. Este dato deberá tenerse en cuenta en el diagnóstico que se realice más adelante.

El porcentaje de alumnado con diagnóstico de necesidades educativas especiales (ACNEE) no es significativamente alto, y su atención se podrá realizar con los recursos ordinarios del centro.

Por último, se destaca que un alto porcentaje del alumnado ve el centro como una oportunidad de encuentro y socialización, lo que puede ser aprovechado como oportunidad para vincular al alumnado a las actividades que se puedan proponer.

4. PLANTEAMIENTO INSTITUCIONAL DEL CENTRO

Establece la razón de existir del centro de educación (Misión), cómo le gustaría ser (Visión), y cuáles son los valores que rigen su funcionamiento y aspiraciones (Valores).

MISIÓN
<p>Partimos de un centro que intenta favorecer el desarrollo de cada uno de los componentes de su comunidad educativa, haciéndola participe en todas las acciones que se llevan a cabo para alcanzar una escuela inclusiva y de desarrollo, creando un vínculo entre el propio centro y las familias que favorece el desarrollo integral de todo el alumnado.</p> <p>Somos un centro preocupado por el desarrollo personal y social de nuestro alumnado, procurando en todo momento convertirlos en hombres y mujeres de provecho, críticos y seguros, responsables y capaces de cumplir sus sueños.</p> <p>Nuestra misión como centro educativo se fundamenta en los siguientes objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contribuir a la adquisición y mejora de las competencias del alumnado como medio indispensable para la preparación para la vida y como realización personal, posibilitando la continuidad de su formación en etapas posteriores.



- Reducir el absentismo escolar y el abandono escolar temprano con el objetivo de aumentar el número de alumnado que promocionan y obtienen el título de la ESO y de la Formación Profesional Básica.
- Promover las metodologías activas de aprendizaje y la formación permanente del profesorado.
- Promover actitudes para una convivencia en paz, trabajando con especial interés la igualdad efectiva entre hombres y mujeres, la no discriminación por cualquier motivo (sexo, edad, religión, cultura, discapacidad) y la prevención del acoso escolar.
- Implicar a la familia en la tarea educativa, facilitando su conocimiento de las normas de organización y funcionamiento, los criterios de evaluación y calificación y su participación en planes y proyectos del centro.
- Desarrollar el espíritu crítico y la libertad de expresión, favoreciendo el pluralismo ideológico y rechazando el adoctrinamiento.
- Facilitar mecanismos que garanticen la igualdad de oportunidades, a través de la acción tutorial y de la atención a la diversidad.
- Fomentar la responsabilidad del alumnado en su proceso de aprendizaje y hábitos de actuación en el centro (puntualidad, cuidado del material e instalaciones, etc.).
- Promover una amplia gama de actividades complementarias y extraescolares, implicando a toda la comunidad educativa, con especial hincapié en el fomento de la lectura y el uso de la biblioteca escolar, la familiarización con las TIC, la comunicación en lengua inglesa, el desarrollo de hábitos saludables y el respeto por el medio ambiente.
- Fomentar la colaboración con empresas, ONGs, asociaciones culturales y medio natural de Ceuta.
- Conocer, respetar y valorar la historia, tradiciones culturales y medio natural de Ceuta.
- Favorecer la evaluación de los procesos de enseñanza y aprendizaje, de los planes y proyectos y del funcionamiento del centro.
- Conseguir la implicación de toda la comunidad educativa en los planes y proyectos que se desarrollen en el centro.

VISIÓN

“Toda caminata comienza con un paso” (Confucio).

Empezamos con esta cita porque ya estamos caminando hacia lo que pretendemos ser. Una comunidad que valora lo que tiene y que aprovecha esas virtudes para conseguir que cada persona que se acerca al centro sienta que pertenece a él. Queremos trabajar desde las emociones, consiguiendo que todo el alumnado acuda contento a clase y que sus clases sean el motivo para crecer.

Nuestro centro será un centro en el que la buena convivencia y la equidad sean nuestro símbolo, avanzando hacia una escuela inclusiva en la que todos se sientan iguales y sean iguales atendiendo a sus diferencias y sus necesidades.



Establecemos como prioridades de actuación:

- Continuar trabajando la mejora de la convivencia en nuestro centro.
- Mejorar la formación de nuestro alumnado y sus resultados académicos, asegurando el éxito académico de todo el alumnado.
- Impulsar el cambio metodológico, fomentando el trabajo por ámbitos, el aprendizaje cooperativo, el aprendizaje basado en proyectos (ABP), los grupos interactivos y las tertulias dialógicas.
- Desarrollar la competencia digital y el aprovechamiento de la tecnología de la información y la comunicación.
- Continuar desarrollando la internacionalización de nuestro centro y el aprendizaje de la lengua inglesa.
- Fomentar hábitos de vida saludable en nuestra comunidad educativa, especialmente la actividad física, los hábitos de higiene, la dieta saludable, el respeto por el medio ambiente, el consumo responsable y la salud emocional.
- Establecer medidas para garantizar un tránsito exitoso entre las etapas de Educación Primaria y Secundaria.
- Implicar a las familias de nuestro alumnado en la vida académica impulsando su participación en proyectos y planes del centro.

VALORES

En muchas ocasiones los valores son los grandes olvidados de los planteamientos pedagógicos pero son un elemento crucial, ya que apoyan la visión de una comunidad y dan forma a la misión. Los valores, las creencias, la filosofía o los principios son la esencia y la identidad de un colectivo y deben ser parte esencial de nuestro Plan Estratégico de Mejora.

Los valores que fundamentan nuestro Proyecto Educativo son:

- Calidad de la educación para todo el alumnado, mediante el ejercicio de un liderazgo compartido y cooperativo, fomentando la innovación, la creatividad y la constancia como motores del aprendizaje del alumnado.
- Equidad, inclusión educativa, igualdad de derechos y oportunidades.
- Respeto entre todos los miembros de la comunidad educativa, basado en la libertad personal, la ciudadanía democrática, la solidaridad, la tolerancia y la justicia.
- Conciencia de la importancia de trabajar por un entorno equilibrado y sostenible conforme a la propuesta de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

5. DIAGNOSIS

La diagnosis ha de considerar toda la información disponible relevante sobre la gestión institucional y el liderazgo, los procesos de centro y de aula, y los resultados obtenidos.

5.1 EVALUACIÓN ESCUELA INCLUSIVA. CUESTIONARIO



Se recomienda recoger la perspectiva del equipo directivo (ED), profesorado (Pro), personal de administración y servicios (PAS), Familias (Fam) y alumnado (Alu), y establecer finalmente la global (GL)

Leyenda: 1 (nunca); 2 (a veces); 3 (mayormente); 4 (siempre) y NI (necesitamos más información).

Dimensión A – Creando culturas inclusivas		GL	ED	Pro	PAS	Fam	Alu	
A.1. Construyendo Comunidad	1	Todas las personas que llegan a este centro son bienvenidas.	3	4	3	4	3	3
	2	El equipo educativo coopera entre sí.	2	3	2	2	2	2
	3	El alumnado se ayuda entre sí.	2	3	2	2	2	3
	4	El equipo educativo y el alumnado se respetan mutuamente.	2	2	2	2	4	2
	5	El equipo educativo y las familias, tutor/a legal colaboran.	2	2	2	3	2	3
	6	El equipo educativo y las personas que componen el consejo escolar del centro trabajan bien juntos.	3	2	3	3	4	3
	7	El centro escolar es un modelo de ciudadanía democrática	4	3	4	4	4	3
	8	El centro escolar fomenta la comprensión de las interconexiones entre las personas de todo el mundo.	3	3	3	3	4	3
	9	Las personas adultas y el alumnado son receptivos a la variedad de identidades de género.	3	3	3	3	4	3
	10	El centro escolar y la comunidad local se apoyan entre sí.	2	2	3	3	2	2
	11	El equipo educativo vincula lo que sucede en el centro escolar con la vida del alumnado en el hogar.	3	3	3	3	4	3
A.2 Estableciendo valores inclusivos	1	El centro escolar desarrolla valores inclusivos compartidos	3	4	3	3	4	3
	2	El centro escolar fomenta el respeto de todos los derechos humanos.	4	4	4	4	4	4
	3	El centro escolar respeta el fomento de la integridad del planeta Tierra.	4	3	3	4	4	4
	4	La inclusión se entiende como una mayor participación de todos y de todas.	3	3	4	3	4	3
	5	Las expectativas son altas para todo el alumnado.	2	3	2	2	2	3
	6	Todo el alumnado es valorado por igual.	4	4	4	4	4	3
	7	El centro escolar rechaza todas las formas de discriminación.	4	4	4	4	4	4



	8	El centro escolar promueve la convivencia y la resolución pacífica de conflictos.	4	3	4	4	4	4
	9	El centro escolar anima al alumnado y personas adultas a sentirse bien consigo mismos.	4	4	4	4	4	4
	10	El centro escolar contribuye a la salud del alumnado y de las personas adultas.	4	3	4	3	4	4
Dimensión B – Estableciendo políticas inclusivas			GL	ED	Pro	PAS	Fam	Alu
B1. Desarrollando un centro para todos y todas	1	El centro escolar tiene un proceso de desarrollo participativo	3	4	3	3	4	3
	2	El centro escolar tiene un enfoque de liderazgo inclusivo	4	4	3	4	4	3
	3	Los nombramientos y los ascensos son justos	3	3	3	3	4	2
	4	La experiencia del equipo educativo es reconocida y utilizada	4	4	3	3	4	4
	5	Se ayuda a todo el equipo educativo a integrarse en el centro escolar.	4	4	3	4	4	4
	6	El centro escolar trata de admitir a todo el alumnado de su localidad.	4	4	4	3	4	4
	7	Se ayuda a todo el alumnado nuevo a integrarse en el centro escolar.	4	4	4	4	4	4
	8	Los grupos de E/A se organizan de forma equitativa para apoyar el aprendizaje de todo el alumnado.	4	4	3	4	4	4
	9	El alumnado está bien preparado para desenvolverse en otros contextos no académicos.	2	2	2	3	4	2
	10	El centro escolar es físicamente accesible para todas las personas	4	3	4	4	4	4
	11	Los edificios y los patios se han diseñado pensando en facilitar la participación de todos y de todas.	4	3	3	4	4	4
	12	El centro escolar reduce su huella de carbono y el uso de agua.	3	2	2	4	4	3
	13	El centro escolar contribuye a la reducción de residuos.	3	2	3	4	4	2
B2. Organizando el apoyo	1	Todas las formas de apoyo están coordinadas.	3	3	3	3	4	4
	2	Las actividades de desarrollo profesional ayudan al equipo educativo a responder mejor a la diversidad.	4	4	3	3	4	4
	3	El uso de otros idiomas como segunda lengua es un recurso para todo el centro escolar.	4	3	4	3	4	4
	4	El centro apoya la continuidad educativa del alumnado que está en centros de protección de menores.	4	4	4	4	4	4
	5	El centro escolar se asegura que las políticas para alumnado NEAE se insertan en políticas de inclusión.	4	3	4	3	4	4
	6	Las normas de conducta están relacionadas con el aprendizaje y desarrollo curricular.	4	3	4	3	4	4



	7	Se reducen las presiones de exclusión disciplinaria.	2	2	2	3	3	2
	8	Se reducen las barreras para la asistencia al centro escolar.	4	4	4	4	4	4
	9	Se busca eliminar el maltrato entre iguales por abuso de poder ("Bullyng")	4	4	4	4	4	4
Dimensión C- Desarrollando prácticas inclusivas			GL	ED	Pro	PAS	Fam	Alu
C.1 Construyendo un currículum para todos y todas	1	El alumnado explora los ciclos de producción y consumo de alimentos.	3	3	2	3	3	2
	2	El alumnado investiga la importancia del agua.	3	3	3	3	4	2
	3	El alumnado estudia la ropa y la decoración del cuerpo.	2	2	1	3	4	1
	4	El alumnado investiga sobre la vivienda y el medio urbano.	2	2	1	3	3	1
	5	El alumnado aprende cómo y por qué las personas se mueven alrededor de su localidad y por el mundo.	3	3	3	3	4	2
	6	El alumnado aprende acerca de la salud y las relaciones interpersonales.	3	3	3	3	4	4
	7	El alumnado investiga la tierra, el sistema solar y el universo.	3	2	3	2	3	4
	8	El alumnado estudia la vida en la Tierra.	3	2	4	3	4	4
	9	El alumnado investiga sobre las fuentes de energía.	3	3	3	3	4	3
	10	El alumnado aprende acerca de la comunicación y las tecnologías de la comunicación.	3	3	3	3	4	4
	11	El alumnado participa y crea arte, literatura y música.	3	3	3	3	4	3
	12	El alumnado aprende sobre el trabajo y a vincularlo con el desarrollo de sus intereses.	3	2	3	3	4	3
	13	El alumnado aprende acerca de la ética, el poder y la gobernanza.	3	3	3	3	4	3
C.2 Orquestando el aprendizaje	1	Las actividades de aprendizaje se han planificado considerando a todo el alumnado.	4	3	3	4	4	4
	2	Las actividades de aprendizaje fomentan la participación de todo el alumnado.	4	3	4	4	4	3
	3	Se promueve el pensamiento crítico en el alumnado.	3	3	3	4	3	2
	4	El alumnado participa activamente en su propio aprendizaje.	2	2	2	3	4	2
	5	El alumnado aprende unos de los otros.	3	2	2	3	4	3
	6	Las clases desarrollan una comprensión de las similitudes y diferencias entre las personas.	3	3	3	3	3	2
	7	Las evaluaciones fomentan los logros de todo el alumnado.	3	2	3	3	4	2



8	La disciplina se basa en el respeto mutuo.	4	4	4	4	4	4
9	El equipo educativo planifica, enseña y revisa en colaboración.	4	3	4	4	4	3
10	El equipo educativo desarrolla recursos compartidos para apoyar el aprendizaje.	4	2	3	4	4	4
11	El profesorado de apoyo ayuda al aprendizaje y a la participación de todo el alumnado	3	3	3	3	4	3
12	Las tareas escolares son pensadas para contribuir al aprendizaje de cada alumno y de cada alumna.	3	3	3	3	4	4
13	Las actividades fuera de horario lectivo están disponibles para todo el alumnado.	4	2	4	3	4	4
14	Los recursos de la localidad son conocidos y utilizados.	3	2	3	3	4	2

5.2 SÍNTESIS DE LA EVALUACIÓN GLOBAL COMO ESCUELA INCLUSIVA

Nuestro centro es consciente de la necesidad de ofrecer a todo el alumnado las herramientas necesarias para lograr aprendizajes sólidos creando un ambiente acogedor y accesible, pensando en las necesidades de todos los miembros de la comunidad educativa.

Sin embargo, a la hora de trasladar esta intención a la práctica educativa, se percibe poca conexión con las familias y el entorno, de forma que se pierde un recurso importante, al no haber sintonía ni cooperación, especialmente desde la familia, para reforzar las acciones educativas.

Por otro lado, y aunque existe una buena disposición por parte del equipo directivo, no hay en la actualidad una estructura estable que facilite el trabajo en equipo de los docentes en las metodologías de éxito ni en la planificación de actividades que beneficien al alumnado con mayores dificultades de aprendizaje. Por ello es necesario revisar la estructura organizativa y las posibilidades de coordinación y cooperación entre docentes, así como incorporar al propio alumnado más activamente en sus procesos de aprendizaje.

5.3 CONCLUSIONES

Éstas son las tres cosas que más me gustan del centro

Estas son las tres cosas que más me gustaría cambiar del centro



<ol style="list-style-type: none"> 1. El rechazo de la discriminación como principio básico del centro (A2.7: El centro escolar rechaza todas las formas de discriminación, 4 puntos). 2. La promoción de la convivencia y la resolución pacífica de conflictos (B2.9: Se busca eliminar el maltrato entre iguales por abuso de poder, "Bullyng", 4 puntos). 3. El desarrollo de acciones para conseguir mejorar el respeto entre los miembros de la comunidad (C2.9: La disciplina se basa en el respeto mutuo, 4 puntos). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. La creación de equipos docentes estables para abordar proyectos a medio y largo plazo (A1.2: El equipo docente coopera entre sí, 2 puntos y A1.4: El equipo educativo y el alumnado se respetan mutuamente, 2 puntos). 2. La implicación de las familias y los propios estudiantes en los procesos del centro, evitando la pasividad y el absentismo (B1.9: El alumnado está bien preparado para desenvolverse en otros contextos no académicos, 2 puntos y A1.5: Las familias colaboran y se sienten implicadas en el centro) 3. La metodología empleada, se encuentra alejada del aprendizaje activo y cooperativo del alumnado (C2.4: El alumnado participa activamente en su propio aprendizaje, 2 puntos y A2.5: Las expectativas son altas para todo el alumnado, 2 puntos)
--	--

5.4 ANÁLISIS DAFO

5.4.1a DAFO

VARIABLES EXTERNAS QUE NOS AFECTAN E INFLUYEN EN EL CENTRO	
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
01. Diversidad cultural del entorno	A1. Bajo nivel económico y sociocultural de las familias con alto porcentaje de paro y algunas en riesgo de exclusión social.
02. Apoyo de asociaciones vecinales y organismos locales	A2. Escaso dominio de la lengua castellana y pocas oportunidades de emplearla en el entorno familiar y social del alumnado.
03. Apoyo de la Administración Educativa	A3. Limitada oferta cultural y de ocio en la zona.
04. Existencia de programas de atención a familias vulnerables desde los servicios sociales del Ayuntamiento	A4. Bajas expectativas de las familias sobre el éxito académico de sus hijos.
VARIABLES INTERNAS DEL CENTRO QUE PODEMOS CONTROLAR	



FORTALEZAS	DEBILIDADES
F1. Alta implicación del equipo directivo y del claustro en la búsqueda del éxito educativo de todo el alumnado	D1. Falta de formación del profesorado en metodologías activas de aprendizaje que favorezcan la atención a la diversidad del alumnado y su inclusión real.
F2. El centro cuenta con una buena organización escolar	D2. Dificultades para el desarrollo de hábitos saludables y de cuidados del medio ambiente entre el alumnado.
F3. Experiencia en la resolución pacífica de conflictos. Plan de convivencia efectivo.	D3. Falta de implicación de las familias en el seguimiento académico del alumnado.
F4. Desarrollo de variados planes y proyectos que pueden revisarse y tener continuidad gracias a la estabilidad de la plantilla.	D4. Falta de coordinación y seguimiento en la atención al alumnado con dificultades de aprendizaje.
F.5 Variedad de recursos materiales e informáticos a disposición del alumnado vulnerable.	D5. Centro muy grande con una elevada ratio y falta de recursos humanos, especialmente en el Departamento de Orientación

5.4.1b MATRIZ DAFO

Valor	1					10																				
	AMENAZAS (Contrarrestar)					OPORTUNIDADES (Aprovechar)					Total	%														
PUNTOS FUERTES (utilizar)													Total	%												
<p>A.1 Bajo nivel económico y sociocultural de las familias con alto porcentaje de paro y migración y riesgo de exclusión social</p> <p>A.2 Escaso dominio de la lengua castellana y pocas oportunidades de emplearla en el entorno familiar y social del alumnado.</p> <p>A.3 Limitada oferta cultural y de ocio en la zona</p> <p>A.4 Bajas expectativas de las familias sobre el éxito académico de sus hijos</p> <p>A.5</p> <p>Media %</p>													Estrategias de prevención					Estrategias de crecimiento					Total	%		
<p>O.1 Diversidad cultural del entorno</p> <p>O.2 Apoyo de asociaciones vecinales y organismos locales</p> <p>O.3 Apoyo de la Administración educativa</p> <p>O.4 Existencia de programas de atención a familias vulnerables desde los servicios sociales del Ayuntamiento.</p> <p>O.5</p> <p>Media %</p>													Estrategias de atención preferente					Estrategias de mejora					Total	%		
F.1 Alta implicación del equipo directivo y del claustro en la búsqueda del éxito educativo de todo el alumnado.	7	7	7	9	75,0	8	8	10	9	87,5	65,0	81,3	Nivel de utilidad de las fortalezas													
F.2 El centro cuenta con una adecuada organización escolar.	6	7	6	8	67,5	7	9	9	9	85,0	61,0	76,3														
F.3 Experiencia en la resolución pacífica de conflictos. Plan de convivencia efectivo.	6	8	8	8	75,0	9	8	9	8	85,0	64,0	80,0														
F.4 Desarrollo de variados planes y proyectos que pueden revisarse y tener continuidad.	6	8	6	7	67,5	9	8	9	8	85,0	61,0	76,3														
F.5 Variedad de recursos materiales e informáticos a disposición del alumnado vulnerable.	6	6	6	6	60,0	8	9	9	9	87,5	59,0	73,8														
F.6																										
Suma	31	36	33	38	34,5	41	42	46	43	43,0	MEDIA															
%	62,0	72,0	66,0	76,0	69,0	82,0	84,0	92,0	86,0	86,0	62,0	77,5														
PUNTOS DÉBILES (neutralizar o compensar)																										
D.1 Falta de formación del profesorado en metodologías activas de aprendizaje que favorezcan la atención a la diversidad del alumnado y su inclusión real.	9	9	8	9	87,5	8	8	9	8	82,5	68,0	85,0	Capacidad para compensar las carencias													
D.2 Dificultades para el desarrollo de hábitos saludables y de cuidados del medio ambiente entre el alumnado.	7	6	7	8	70,0	8	8	8	8	80,0	60,0	75,0														
D.3 Falta de implicación de las familias en el seguimiento académico del alumnado.	9	10	7	9	87,5	8	8	8	8	80,0	67,0	83,8														
D.4 Falta de coordinación y seguimiento en la atención al alumnado con dificultades de aprendizaje.	6	7	6	6	62,5	8	8	8	8	80,0	57,0	71,3														
D.5 Centro muy grande, con una elevada ratio y falta de recursos humanos, especialmente en el Departamento de Orientación.	6	6	6	7	62,5	8	8	8	6	75,0	55,0	68,8														
D.6																										
Suma	37	38	34	39	37,0	40	40	41	38	39,8	MEDIA															
%	74,0	76,0	68,0	78,0	74,0	80,0	80,0	82,0	76,0	79,5	61,4	76,8														
TOTAL	68,0	74,0	67,0	77,0		81,0	82,0	87,0	81,0																	
%	68,0	74,0	67,0	77,0		81,0	82,0	87,0	81,0																	
Capacidad de contrarrestar las amenazas					Capacidad para aprovechar cada oportunidad																					

5.4.2 ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LA MATRIZ DAFO (MD).

Para interpretar la MD nos basamos en el siguiente esquema:

MATRIZ DAFO (MD)	AMENAZAS El centro deberá contrarrestarlas	OPORTUNIDADES El centro deberá aprovecharlas
FORTALEZAS El centro utilizará y cuidará sus capacidades más importantes	¿Si potencio esta Fortaleza podré defenderme mejor de los efectos de esta Amenaza? ¿En qué medida cada una de las Fortalezas pueden contrarrestar cada una de las Amenazas? Un % muy alto en la MD indica que es una Fortaleza importante que hay cuidar y aprovechar:	¿Si potencio esta Fortaleza podré aprovechar mejor esta Oportunidad? ¿En qué medida cada una de las Fortalezas pueden ayudar a aprovechar cada una de las Oportunidades? Un % muy alto en la MD indica que es una Fortaleza importante que mantener y aprovechar:
	ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN	ESTRATEGIAS DE CALIDAD / CRECIMIENTO
DEBILIDADES El centro neutralizará y transformará en Fortalezas sus carencias más potentes	¿Si supero esta Debilidad podré defenderme mejor de los efectos de esta Amenaza? ¿En qué medida si convertimos en Fortalezas cada una de las Debilidades podremos contrarrestar mejor cada una de las Amenazas? Un % muy alto en la MD indica que es urgente convertirla en Fortaleza:	¿Si supero esta Debilidad podré aprovechar mejor esta Oportunidad? ¿En qué medida si convertimos en Fortalezas cada una de las Debilidades podremos aprovechar mejor cada una de las Oportunidades? Un % muy alto en la MD indica la necesidad de transformación en Fortaleza:
	ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN PREFERENTE	ESTRATEGIAS DE MEJORA

A partir del análisis perfil de diversidad del alumnado, así como del cuestionario de escuela inclusiva y del DAFO, destaca que el centro dispone de una buena estructura organizativa, liderada por un equipo directivo comprometido, que trata de involucrar a toda la comunidad en los procesos del centro.

Sin embargo, hay elementos que dificultan este dinamismo, especialmente en su entorno. Nos referimos a la falta de implicación de las familias en el trabajo que se realiza en el centro, así como la dificultad de consolidar equipos docentes. Estos elementos se deberán tener en cuenta a la hora de definir objetivos y estrategias.

Por otro lado, pese a los intentos por reforzar la inclusividad a través de actividades ajustadas a las necesidades de todo el alumnado, el alto absentismo y la falta de expectativas de parte de ese alumnado que no encuentra vínculos entre la oferta educativa y la demanda laboral, impide que el trabajo de los equipos docentes y el entorno familiar tengan el efecto positivo deseado.

La MD nos dice que se debe mejorar la participación de las familias, reducir el índice de absentismo e implementar metodologías activas en el aula que dinamicen el aprendizaje (lo podemos ver en el apartado de capacidad para mejorar las carencias donde nos aparecen dos cruces de puntos débiles con amenazas y oportunidades correspondientes a D1 y D3 con un 85,0 % y un 83,8% respectivamente).

Para ello nos podemos apoyar en la capacidad de planificación y compromiso de los equipos docentes, así como en la experiencia en resolución de conflictos que tiene el centro (lo podemos ver en el apartado de nivel de utilidad de las fortalezas donde nos aparecen dos cruces de puntos fuertes con amenazas y oportunidades correspondientes a F1 y F3 con un 81,3% y 80,0% respectivamente).

En conclusión, tenemos que:

- a) Apoyar el alto compromiso de los docentes del claustro, procurando que formen equipos estables que puedan abordar la implantación de metodologías activas en el aula que fomenten la escuela inclusiva.
- b) Planificar acciones educativas coherentes con las necesidades del alumnado, para evitar el absentismo y fomentar la participación activa y constante.
- c) Aprovechar la buena organización escolar del centro, para atraer a las familias, formando un AMPA fuerte que colabore en conseguir lo expuesto en los apartados anteriores.

5.4.3 OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS

Como resultado del análisis DAFO o matriz DAFO la necesidad detectada se puede relacionar con objetivos intermedios y/o facilitadores y/o de recursos y/o de entorno PROA+.

CENTRO: IES ALMINA	OBJETIVOS PROA+		
Necesidad detectada como Objetivo Singular de centro	Objetivo Intermedio	Objetivo Facilitador	Objetivo de recursos
O1. Reducir las tasas de absentismo y de abandono escolar temprano y mejorar el número de graduados en la ESO	O4 PROA+ Reducir el absentismo escolar y mejorar las fases del proceso de aprendizaje	O5 PROA+ Conseguir y mantener un buen clima en el centro de educación	OR1. Utilizar los recursos de forma eficaz y eficiente para reducir el abandono escolar temprano e incrementar el éxito escolar (equidad + alternativa es igual a coste eficiente)
O3. Tener un Plan de Centro que responda y atienda las necesidades de adaptación a las nuevas tecnologías de todo el profesorado.		O6 PROA+ Conseguir y mantener un buen nivel de satisfacción de aprender y enseñar.	
O2. Adoptar medidas organizativas para combatir el fracaso escolar, el abandono escolar temprano y favorecer el tránsito entre etapas educativas EPRI/ESO	O1 PROA+ Incrementar los resultados escolares cognitivos y socio-emocionales	O8 PROA+ Avanzar hacia una escuela inclusiva y sin segregación interna	OR2. Lograr la estabilidad del profesorado y formarlos en liderazgo pedagógico y en las competencias necesarias para reducir el abandono escolar temprano.

6. PLAN GLOBAL A MEDIO PLAZO

6.1 MARCO DE PLANIFICACIÓN PARA UNA ESCUELA INCLUSIVA

Marco de Planificación	
A Creando Culturas Inclusivas	
A1 Construyendo Comunidad	A2 Estableciendo Valores Inclusivos
Indicador inclusivo a mejorar (código del ítem del cuestionario) A1.2: El equipo educativo coopera entre sí	Indicador inclusivo a mejorar (código del ítem del cuestionario) A2.5: Las expectativas son altas para todo el alumnado.

¿Qué vamos a hacer?

A102. FORMACIÓN DE FAMILIAS

B Promoviendo políticas inclusivas	
B1 Desarrollando un centro para todos/as	B2 Organizando el apoyo
Indicador inclusivo a mejorar (código del ítem del cuestionario) B1.9: El alumnado está bien preparado para desenvolverse en otros contextos no académicos.	Indicador inclusivo a mejorar (código del ítem del cuestionario) B2.7: Se reducen las presiones de exclusión disciplinarias.

¿Qué vamos a hacer?

A260. DOCENCIA COMPARTIDA

A203 TRABAJANDO MANO A MANO PARA MEJORAR: TUTORÍAS INDIVIDUALIZADAS.

C Desarrollando Prácticas Inclusivas	
C1 Construyendo un currículum para todos/as	C2 Orquestando el Aprendizaje
Indicador inclusivo a mejorar (código del ítem del cuestionario) C1.4: El alumnado investiga la ropa y la decoración del cuerpo	Indicador inclusivo a mejorar (código del ítem del cuestionario) C2.4: El alumnado participa activamente en su propio aprendizaje,

¿Qué vamos a hacer?

A405. GRUPOS INTERACTIVOS (ZONA EDUCATIVA)

A406. DISEÑO DE PRODUCTO FINAL DE LA METODOLOGÍA DE APRENDIZAJE BASADA EN PROYECTOS



Nota: Las AP referenciadas se incorporarán al Plan de Actividades Palanca (PAP) de este curso académico según la priorización y temporización que el centro considere oportuna. Pueden ser secuenciadas y no necesariamente simultáneas.

6.2 MAPA ESTRATÉGICO PROA+ DE CENTRO

Es la síntesis del Plan estratégico de mejora. Incluye los objetivos a conseguir a medio plazo, las estrategias (grandes líneas de actuación pedagógica, etc.), y una referencia a los recursos necesarios para desarrollar las estrategias.

6.2.1 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Los objetivos intermedios van marcados en azul más intenso y los facilitadores del éxito en azul más suave.

Se Marcarán con una **X** los objetivos PROA+ priorizados por el centro con un máximo de tres. De esos tres, como mínimo se marcará uno de los intermedios o facilitadores del éxito.

(X) 01 Incrementar los resultados escolares de aprendizaje cognitivos y socio-emocionales	() 02 Reducir la repetición	() 03 Reducir alumnado con dificultades para el aprendizaje	(X) 04 Reducir el absentismo escolar y mejorar las fases del proceso de aprendizaje
() 05 Conseguir y mantener un buen clima en el centro de educación	() 06 Conseguir y mantener un buen nivel de satisfacción de aprender y enseñar	() 07 Conseguir y mantener expectativas positivas del profesorado sobre todo el alumnado	(X) 08 Avanzar hacia una escuela inclusiva y sin segregación interna

6.2.2 ESTRATEGIAS

Escoger, marcando con una "X", un máximo de tres estrategias por objetivo estratégico. Puede haber una estrategia que, en opinión del centro, se trabaje para más de un objetivo).

	01	02	03	04	05	06	07	08
E1 Acciones para seguir y "asegurar" las condiciones de educabilidad								
E2 Acciones para apoyar al alumnado con dificultades para el aprendizaje	X			X				X
E3 Acciones para desarrollar las actitudes positivas en el centro (transversales)								X
E4 Acciones para mejorar el proceso E/A de las competencias esenciales con dificultades de aprendizaje	X			X				X



E5 Acciones y compromisos de gestión de centro y para mejorar la estabilidad y calidad de los profesionales				X				
E6 Acciones no PROA+ definidas y frecuentemente financiadas por las Administraciones educativas que son clave y no están consolidadas en el funcionamiento del centro	X							

6.2.3 RECURSOS NECESARIOS

Organización	Personal	Material y otros recursos	Apoyo externo
<p>R1.Autonomía pedagógica y de gestión. (E2, E4, E5)</p> <p>R2.Documentación Institucional: PEC, NOF, PGA, Memoria (E2,E4,E5)</p>	<p>R3.Tutoría individual del alumnado vulnerable. (E2,E3,E4)</p> <p>R4.Profesorado de especial dedicación y responsabilidad (E2,E3,E4)</p> <p>R5.Profesorado adicional (E2, E4)</p> <p>R6.Profesional de perfil orientador, mediadores y otros perfiles (E3,E4)</p>	<p>R7. Biblioteca escolar (E2, E4)</p> <p>R8. Recursos TIC, TAC (E2, E4, E5)</p> <p>R9. Otros recursos</p>	<p>R10.Función asesora y evaluativa de los Servicios de Inspección y de los Servicios Educativos de zona (E5)</p> <p>R11. Implicación de las familias (E2, E4)</p> <p>R12.Administración local (E6)</p> <p>R13.Instituciones sociales (ONGs, etc.)</p> <p>R14.Voluntariado (docentes, jubilados, estudiantes universitarios, etc.)</p>

7. OBJETIVOS SINGULARES DE CENTRO Y SUS INDICADORES DE PROGRESO

7.1 OBJETIVOS SINGULARES DE CENTRO

Son aquellos objetivos que, siendo coherentes con los Objetivos PROA+ priorizados en el apartado 6.2.1, están adaptados y tienen una significación más realista para el centro educativo.

La concreción de cada objetivo singular se hace a través de indicadores de progreso para medir/evaluar su cumplimiento.

Los indicadores son aquellos que el centro considere oportunos de acuerdo con su situación particular.

Objetivos Singulares de centro coherentes con los Objetivos PROA+ del Mapa estratégico.	Indicadores específicos de centro (pueden ser de 1 a 3)
1. Reducir las tasas de absentismo y de abandono escolar temprano y mejorar el número de graduados	a) Porcentaje de alumnado de la ESO que abandona sus estudios antes de finalizarlos, estableciendo una comparativa con cursos anteriores.



<p>en E.S.O. (Coherente con el objetivo 4 PROA+)</p>	<p>b) Porcentaje de absentismo escolar sin justificar del alumnado en la ESO. c) Encuesta de satisfacción al alumnado de la ESO y sus familias</p>
<p>2. Tener un Plan de Centro que responda y atienda las necesidades de adaptación a las nuevas tecnologías de todo el profesorado (Coherente con el objetivo 4 PROA+)</p>	<p>a) Porcentaje de docentes que aplican metodologías activas de aprendizaje en el aula. b) Porcentaje de alumnado que obtiene mejores resultados. c) Cuestionario de satisfacción del alumnado con las nuevas metodologías</p>
<p>3. Adoptar medidas organizativas para combatir el fracaso escolar, el abandono escolar temprano y favorecer el tránsito entre etapas educativas EPRI/ESO (Coherente con el objetivo 1 PROA+)</p>	<p>a) Porcentaje de alumnado de la ESO que abandona sus estudios antes de finalizarlos, estableciendo una comparativa con cursos anteriores. b) Porcentaje de absentismo escolar sin justificar del alumnado en la ESO. c) Encuesta de satisfacción del profesorado</p>

7.2 INDICADORES DE PROGRESO

Se establecen en base a una serie de ítems que son los siguientes:

- Finalidad.
- Punto de partida.
- Objetivo/Expectativas.
- Criterio referencial.
- Fórmula.
- Población de muestra.
- Fuente de datos.
- Frecuencia de recogida.
- Frecuencia de análisis.
- Utilidad.
- Responsable de la recogida.
- Tratamiento de la información
- Distribución para su análisis y toma de decisiones.

En base a estos ítems se establecen los distintos indicadores para valorar los Objetivos Singulares de Centro.

7.2.1 INDICADORES DEL OBJETIVO SINGULAR 1: REDUCIR LAS TASAS DE ABSENTISMO Y DE ABANDONO ESCOLAR TEMPRANO Y MEJORAR EL NÚMERO DE GRADUADOS EN LA ESO



Indicador del O1.a: Porcentaje de alumnado que abandona sus estudios antes de finalizar, estableciendo una comparativa con cursos anteriores.

FINALIDAD	Conocer el porcentaje de alumnado de la ESO que abandona sus estudios sin haberlos finalizado como consecuencia de haber tenido una tasa de absentismo escolar muy elevada. Además al establecer una comparativa con años anteriores estamos viendo la evolución de este indicador sobre todo si se han tomado medidas al respecto.
PUNTO DE PARTIDA	Se partirá del porcentaje de alumnado con abandono escolar del curso anterior: 12%
OBJETIVO/ EXPECTATIVAS	Reducir, al menos en un punto porcentual cada curso, dicho porcentaje
CRITERIO REFERENCIAL	Indicador 2a)
FÓRMULA	$\text{Nº alumnado ESO que abandona} \times (\text{Nº total alumnado ESO}/100)$
POBLACIÓN MUESTRA	Alumnado de todos los grupos de la ESO del centro
FUENTE DE LOS DATOS	Datos de matrícula extraídos de la aplicación Alborán
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Trimestral, después de cada evaluación
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Trimestral, después de cada evaluación
UTILIDAD	Poder identificar los momentos y las causas del abandono escolar y poder establecer acciones para poder evitarlo.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Tutores/as de cada grupo de alumnado de la ESOP y jefatura de estudios.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Jefatura de estudios
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	Comisión de coordinación pedagógica (CCP), Equipos docentes y Claustro de profesorado



Indicador del O1.b: Porcentaje de absentismo escolar sin justificar del alumnado de la ESO.

FINALIDAD	Conoce el porcentaje de alumnado absentista que no justifica sus faltas de asistencia.
PUNTO DE PARTIDA	Se parte de un 18% como dato del curso anterior.
OBJETIVO/ EXPECTATIVAS	Reducir la tasa de absentismo del alumnado analizada en porcentajes en función del nivel en que esté matriculado, el género y la situación de vulnerabilidad.
CRITERIO REFERENCIAL	< del 15% en cada edad para alumnas como alumnos.
FÓRMULA	Nº de alumnado absentista de cada edad y género x 100 dividido entre el total del alumnado matriculado en cada nivel según el género que se esté analizando
POBLACIÓN MUESTRA	Todo el alumnado de la ESO, pero analizándolo por nivel (de 1º a 4º ESO) y por género en cada nivel.
FUENTE DE LOS DATOS	Registros de absentismo proporcionados por el profesorado que actúa como tutoras/es.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Los tutores/as recogerán los datos diariamente y enviarán un informe mensual al equipo directivo. En la evaluación de cada trimestre académico y al final del curso se analizarán los datos en las distintas sesiones de evaluación, en la comisión de absentismo, en los Claustros y en el Consejo Escolar.
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Mensual, Trimestral y Anual.
UTILIDAD	A partir de los datos recogidos, se puede apreciar la relación que hay entre el alumnado absentista y aquellos/as que tienen una mayor situación de vulnerabilidad, condiciones de escolarización inestables y analizarlo, a su vez, en función del género del alumnado. A través de las tutorías individualizadas se analizarán las causas y las circunstancias que concurren en cada caso y con estos datos se diseñará y revisará un plan personalizado de aprendizaje de cada alumno/a y se implementarán las acciones necesarias.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Jefatura de estudios a través de los distintos tutores/as.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Tutorías, Dirección, Jefatura de Estudios, Departamento de Orientación.



<p>DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES</p>	<p>Todos los miembros de la comunidad educativa deberán estar informados y reflexionar sobre los resultados obtenidos para poder tomar decisiones. La información se hará llegar a través de los distintos órganos de organización y participación: Tutorías, Departamento de Orientación, Comisión de Coordinación Pedagógica, Claustro, Consejo Escolar, Junta de delegadas/os y AMPA.</p>
<p>Indicador del O1.c: Encuesta de satisfacción al alumnado de la ESO y sus familias</p>	
<p>FINALIDAD</p>	<p>Conocer el porcentaje de satisfacción del alumnado y sus familias sobre los resultados académicos de este curso</p>
<p>PUNTO DE PARTIDA</p>	<p>La última encuesta realizada antes de la pandemia que arrojó un porcentaje del 70% de satisfacción en los colectivos mencionados.</p>
<p>OBJETIVO/ EXPECTATIVAS</p>	<p>Que el porcentaje se sitúe entre en el rango comprendido entre el 71% y el 75%.</p>
<p>CRITERIO REFERENCIAL</p>	<p>Obtener un porcentaje de satisfacción mínimo en ambos colectivos del 71%.</p>
<p>FÓRMULA</p>	<p>Para cada uno de los dos colectivos: $\frac{\text{N}^{\circ} \text{ de personas encuestadas que se sienten satisfechas} \times 100}{\text{N}^{\circ} \text{ total de personas encuestadas}}$</p>
<p>POBLACIÓN MUESTRA</p>	<p>Alumnado de 1º a 4º de la ESO y sus familiares.</p>
<p>FUENTE DE LOS DATOS</p>	<p>Encuestas de satisfacción para el alumnado y sus familias.</p>
<p>FRECUENCIA DE RECOGIDA</p>	<p>Anual, coincidiendo con el final del curso académico.</p>
<p>FRECUENCIA DE ANÁLISIS</p>	<p>Anual, coincidiendo con el final del curso académico.</p>
<p>UTILIDAD</p>	<p>Analizar en qué aspectos se obtiene peor valoración y proponer acciones de mejora.</p>
<p>RESPONSABLE DE LA RECOGIDA</p>	<p>Equipo directivo.</p>



TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Equipo directivo y Equipo impulsor.
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	Todos los miembros de la comunidad educativa: equipo directivo, profesorado, alumnado y familias.

7.2.2 INDICADORES DEL OBJETIVO SINGULAR 3: TENER UN PLAN DE CENTRO QUE RESPONDA Y ATIENDA LAS NECESIDADES DE ADAPTACIÓN A LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS DE TODO EL PROFESORADO (COHERENTE CON EL OBJETIVO 4 PROA+)

Indicador del O2.a: Porcentaje de docentes que aplican metodologías activas de aprendizaje en el aula.	
FINALIDAD	Conocer el porcentaje de docentes que utiliza en su aula metodologías activas de aprendizaje centradas en el alumnado.
PUNTO DE PARTIDA	Resultados de la encuesta sobre el uso de metodologías activas a docentes al finalizar el curso escolar 2020/2021: 10%
OBJETIVO/ EXPECTATIVAS	Incrementar hasta el 25% el número de docentes que aplican metodologías activas de aprendizaje en su aula.
CRITERIO REFERENCIAL	Mínimo de docentes que no aplican metodologías activas: 0% Máximo de docentes que aplican metodologías activas: 10%
FÓRMULA	$\frac{\text{Nº de docentes que implementan metodologías activas de aprendizaje en su aula} \times 100}{\text{Nº total de docentes que conforman el claustro}}$
POBLACIÓN MUESTRA	Todo el claustro
FUENTE DE LOS DATOS	Actas de las reuniones de departamento didácticos donde se incluyan las valoraciones y revisiones de las propuestas metodológicas expuestas en las programaciones didácticas.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Trimestral, coincidiendo con el final de cada evaluación
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Anual, en las memorias de departamento y de centro.
UTILIDAD	En las memorias de departamento se recogerá la valoración de las metodologías empleadas. De su análisis se podrá deducir el porcentaje de docentes que las está implementando en el aula y si al



	incorporarlas a su actividad docente ordinaria se produce una mejora de resultados académicos en el alumnado.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Jefatura de estudios a través de los jefes de departamento.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Equipo directivo, equipo impulsor y CCP
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	Claustro tras su análisis y valoración en la CCP
Indicador del O2.b: Porcentaje de alumnado que obtiene mejores resultados.	
FINALIDAD	Conocer el progreso del alumnado. Partiendo de una situación inicial se analizará cómo han progresado teniendo como meta los objetivos marcados en la programación anual.
PUNTO DE PARTIDA	La evaluación inicial, se elabora teniendo en cuenta los conocimientos previos necesarios para enfrentar una materia determinada.
OBJETIVO/ EXPECTATIVAS	Se desea que el alumnado progrese en su desarrollo académico, que logre su desarrollo integral, interiorizando las competencias y alcanzando los objetivos. Como intervalo mínimo podemos establecer un año con evaluaciones continuas que nos ofrecerán informaciones parciales y en función de los resultados que se vayan obteniendo se realizarán las modificaciones que el equipo docente estime convenientes.
CRITERIO REFERENCIAL	Cuando al menos el 50% del alumnado evaluado haya obtenido, al menos, 2 puntos por encima de los obtenidos en su evaluación inicial en el 50% de las materias.
FÓRMULA	Puntuación final – Puntuación inicial.
POBLACIÓN MUESTRA	Todo el alumnado de 1º a 4º de la ESO.
FUENTE DE LOS DATOS	Las evaluaciones llevadas a cabo por el equipo docente.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Mensual
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Trimestral



UTILIDAD	<ul style="list-style-type: none"> • Para llevar a cabo las modificaciones necesarias en las actuaciones docentes. • Para adecuar las actuaciones a las características cambiantes del alumnado. • Para cerciorarnos de la actitud positiva del alumnado ante el cambio. • Para asesorar al equipo docente en nuevas estrategias o actuaciones.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Equipo docente
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Jefatura de estudios
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	Todos los miembros de la comunidad educativa: equipo directivo, profesorado, alumnado y familias.
Indicador del O2.c: Encuesta de satisfacción al alumnado de la ESO y sus familias	
FINALIDAD	Conocer el porcentaje de satisfacción del alumnado y sus familias sobre los resultados académicos de este curso
PUNTO DE PARTIDA	La última encuesta realizada antes de la pandemia que arrojó un porcentaje del 70% de satisfacción en los colectivos mencionados.
OBJETIVO/ EXPECTATIVAS	Que el porcentaje se sitúe entre en el rango comprendido entre el 71% y el 75%.
CRITERIO REFERENCIAL	Obtener un porcentaje de satisfacción mínimo en ambos colectivos del 71%.
FÓRMULA	Para cada uno de los dos colectivos: $\text{N}^{\circ} \text{ de personas encuestadas que se sienten satisfechas} \times 100 / \text{N}^{\circ} \text{ total de personas encuestadas.}$
POBLACIÓN MUESTRA	Alumnado de 1º a 4º de la ESO y sus familiares.
FUENTE DE LOS DATOS	Encuestas de satisfacción para el alumnado y sus familias.



FRECUENCIA DE RECOGIDA	Anual, coincidiendo con el final del curso académico.
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Anual, coincidiendo con el final del curso académico.
UTILIDAD	Analizar en qué aspectos se obtiene peor valoración y proponer acciones de mejora.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Equipo directivo.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Equipo directivo y Equipo impulsor.
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	Todos los miembros de la comunidad educativa: equipo directivo, profesorado, alumnado y familias.

7.2.3 INDICADORES DEL OBJETIVO SINGULAR 2: ADOPTAR MEDIDAS ORGANIZATIVAS PARA COMBATIR EL FRACASO ESCOLAR, EL ABANDONO ESCOLAR TEMPRANO Y FAVORECER EL TRÁNSITO ENTRE ETAPAS EDUCATIVAS EPRI/ESO (COHERENTE CON EL OBJETIVO 1 PROA+)

Indicador del O3.a: Porcentaje de alumnado que abandona sus estudios antes de finalizar, estableciendo una comparativa con cursos anteriores.	
FINALIDAD	Conocer el porcentaje de alumnado de la ESO que abandona sus estudios sin haberlos finalizado como consecuencia de haber tenido una tasa de absentismo escolar muy elevada. Además, al establecer una comparativa con años anteriores estaremos viendo la evolución de este indicador sobre todo si se han tomado medidas al respecto.
PUNTO DE PARTIDA	Se partirá del porcentaje de alumnado con abandono escolar del curso anterior que fue del 12%
OBJETIVO/ EXPECTATIVAS	Reducir, al menos en un punto porcentual cada curso, dicho porcentaje
CRITERIO REFERENCIAL	Porcentaje de abandono del 12%
FÓRMULA	$\frac{\text{N}^{\circ} \text{ de alumnado de la ESO que abandona} \times 100}{\text{N}^{\circ} \text{ total alumnado matriculado en la ESO}}$



POBLACIÓN MUESTRA	Alumnado de 1º a 4º de la ESO
FUENTE DE LOS DATOS	Datos de matrícula extraídos de la aplicación Alborán.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Trimestral, después de cada evaluación
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Trimestral, después de cada evaluación
UTILIDAD	Poder identificar los momentos y las causas del abandono escolar y poder establecer acciones para poder evitarlo.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Tutores/as de cada grupo de alumnado de la ESO y jefatura de estudios.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Jefatura de estudios
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	Todos los miembros de la comunidad educativa: equipo directivo, profesorado, alumnado y familias.
Indicador del O3.b: Porcentaje de absentismo escolar sin justificar del alumnado de la ESO.	
FINALIDAD	Conoce el porcentaje de alumnado absentista que no justifica sus faltas de asistencia.
PUNTO DE PARTIDA	Se parte de un 18% como dato del curso anterior.
OBJETIVO/ EXPECTATIVAS	Reducir la tasa de absentismo del alumnado analizada en porcentajes en función del nivel en que esté matriculado, el género y la situación de vulnerabilidad.
CRITERIO REFERENCIAL	< del 15% en cada edad para alumnas como alumnos.
FÓRMULA	$\frac{\text{Nº de alumnado absentista de cada edad y género} \times 100}{\text{total del alumnado matriculado en cada nivel según el género que se esté analizando}}$
POBLACIÓN MUESTRA	Todo el alumnado de la ESO, pero analizándolo por nivel (de 1º a 4º ESO) y por género en cada nivel.
FUENTE DE LOS DATOS	Registros de absentismo proporcionados por el profesorado que actúa como tutoras/es.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Los tutores/as recogerán los datos diariamente y enviarán un informe mensual al equipo directivo. En la evaluación de cada trimestre académico y al final del curso se analizarán los datos en las distintas sesiones de evaluación, en la comisión de absentismo, en los Claustros y en el Consejo Escolar.



FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Mensual, Trimestral y Anual.
UTILIDAD	A partir de los datos recogidos, se puede apreciar la relación que hay entre el alumnado absentista y aquellos/as que tienen una mayor situación de vulnerabilidad, condiciones de escolarización inestables y analizarlo, a su vez, en función del género del alumnado. A través de las tutorías individualizadas se analizarán las causas y las circunstancias que concurren en cada caso y con estos datos se diseñará y revisará un plan personalizado de aprendizaje de cada alumno/a y se implementarán las acciones necesarias.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Jefatura de estudios a través de los distintos tutores/as.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Tutorías, Dirección, Jefatura de Estudios, Departamento de Orientación.
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	Todos los miembros de la comunidad educativa deberán estar informados y reflexionar sobre los resultados obtenidos para poder tomar decisiones. La información se hará llegar a través de los distintos órganos de organización y participación: Tutorías, Departamento de Orientación, Comisión de Coordinación Pedagógica, Claustro, Consejo Escolar, Junta de delegadas/os y AMPA.
Indicador del O3.c: Encuesta de satisfacción al alumnado de la ESO y sus familias	
FINALIDAD	Conocer el porcentaje de satisfacción del profesorado sobre los resultados académicos de este curso
PUNTO DE PARTIDA	La última encuesta realizada antes de la pandemia que arrojó un porcentaje del 65% de satisfacción en los colectivos mencionados.
OBJETIVO/ EXPECTATIVAS	Que el porcentaje se sitúe entre en el rango comprendido entre el 66% y el 70%.
CRITERIO REFERENCIAL	Obtener un porcentaje de satisfacción mínimo en ambos colectivos del 66%.
FÓRMULA	Para cada uno de los dos colectivos: $\frac{\text{Nº de profesorado encuestado que se sienten satisfechas} \times 100}{\text{Nº total de profesorado encuestado}}$
POBLACIÓN MUESTRA	Todo el profesorado del Claustro.



FUENTE DE LOS DATOS	Encuesta de satisfacción para el profesorado.
FRECUENCIA DE RECOGIDA	Anual, coincidiendo con el final del curso académico.
FRECUENCIA DE ANÁLISIS	Anual, coincidiendo con el final del curso académico.
UTILIDAD	Analizar en qué aspectos se obtiene peor valoración y proponer acciones de mejora.
RESPONSABLE DE LA RECOGIDA	Equipo directivo.
TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	Equipo directivo y Equipo impulsor.
DISTRIBUCIÓN PARA SU ANÁLISIS Y TOMA DE DECISIONES	Todos los miembros de la comunidad educativa: equipo directivo, profesorado, alumnado y familias.

8. DESARROLLO Y SEGUIMIENTO

8.1 DESARROLLO DEL PLAN

Este plan estratégico de mejora se aplicará a través de Actividades Palanca a lo largo del curso. Estas actividades se escogerán entre las que figuran en el catálogo de actividades palanca.

Este Plan de Actividades Palanca (PAP) para el presente curso escolar será elaborado de forma participada por el equipo impulsor, que recabará la opinión y sugerencias de los docentes, de manera que se sientan parte activa del mismo. Una vez elaborado y consensuado, se aprobará por el claustro y el consejo escolar. Además, se irá evaluando trimestralmente para poder aplicar las mejoras pertinentes.

A final de curso cada una de estas actividades se evaluarán para determinar su idoneidad, su modificación o su exclusión para el plan del próximo curso escolar según el proceso de aplicación y el valor que hayan aportado a la consecución de los objetivos del plan de mejora. Los departamentos didácticos, al final de cada curso escolar elaborarán una memoria en la que se plasmen las necesidades encontradas y las propuestas de mejora. Este documento tiene gran valor pedagógico y servirá de referente para futuras decisiones.

Asimismo, es conveniente incluir las aportaciones del alumnado, familias y personal de administración y servicios (PAS) ya que todos forman la comunidad educativa y pueden ofrecer diferentes puntos de vista que deberían ser tenidos en cuenta. Para recoger sus aportaciones se elaborará un cuestionario online.

La comisión de coordinación pedagógica (CCP) como órgano encargado de las cuestiones pedagógicas del centro, analizará las aportaciones de los departamentos, los resultados de los cuestionarios, las oportunidades que ofrece el entorno y que puedan ser utilizadas por el centro, los recursos económicos con los que cuenta, etc.

En función de la información recabada, este órgano colegiado de coordinación docente realizará una propuesta de las actividades palanca más adecuadas para dar solución a las necesidades detectadas.

Esta propuesta será debatida en los departamentos didácticos, quienes realizarán sus aportaciones y analizarán su viabilidad. Una vez establecido el PEM será aprobado por el claustro y consejo escolar.

Los tutores serán los encargados de dar a conocer el PEM al alumnado y las familias y serán los encargados de motivar para que estos miembros de la comunidad educativa se involucren en el plan y logremos con ellos los objetivos establecidos en el mismo.

Todo el equipo docente participará en la puesta en práctica y en la evaluación del PEM. Las actividades palanca serán llevadas a cabo por docentes del centro y por monitores especializados y serán ellos los encargados del desarrollo, seguimiento y evaluación de los mismos. Esta evaluación será continua y mensualmente se procederá a la recogida de datos para ir analizando las evoluciones, estancamientos o posibles retrocesos. Con toda la información recogida trimestralmente tendrá lugar una evaluación del PEM por la CCP y se pondrán en marcha los mecanismos de modificación del plan que se estimen oportunos.

8.2 SEGUIMIENTO Y RENDICIÓN DE CUENTAS

El equipo impulsor, junto con la CCP, realizará una revisión anual de la aplicación del PEM a través de los indicadores de progreso y del cumplimiento de compromisos con el fin de reflexionar sobre su nivel de logro y el nivel de desarrollo e impacto de las actividades palanca hasta ese momento. Además, a final de curso se llevará a cabo una evaluación del plan de actividades palanca.

Los mecanismos de evaluación del cumplimiento del presente plan estratégico de mejora se llevarán a cabo mediante dos tipos de evaluaciones: una evaluación interna o autoevaluación y una evaluación externa que corresponderá a la comunidad educativa.

- a) **La autoevaluación** se llevará a cabo mediante un análisis de resultados tras las evaluaciones académicas del alumnado. A partir de ahí se revisará el cumplimiento de



las actuaciones programadas partiendo siempre de los objetivos estratégicos planteados en el PEM.

- b) **La evaluación externa** se llevará a cabo mediante un informe que incluya una valoración de los resultados obtenidos y que servirá para comprobar el grado de cumplimiento del PEM en cada uno de los cursos. En esta evaluación y su posterior concreción deberán participar todos los sectores que forman parte de la comunidad educativa.

Los agentes implicados en llevar a cabo la evaluación y seguimiento del PEM son:

- **El profesorado** a través del claustro mediante un seguimiento trimestral para valorar las actuaciones llevadas a cabo en cada momento, lo que permitirá concluir con una valoración en junio del PEM.
- **Los departamentos didácticos** que generarán propuestas de mejora a través de sus memorias finales.
- **La Comisión de Coordinación Pedagógica (CCP)**, que actuará como órgano de coordinación didáctica implicado directamente en la organización y funcionamiento del centro.
- **Los equipos docentes**, que, a través de los tutores/as de los distintos grupos levantarán acta de las reuniones mantenidas, incluidas las sesiones de evaluación, incluidas las sesiones de evaluación, realizando una valoración de los resultados obtenidos mediante la aplicación del PEM y recogiendo acuerdos al respecto que sirvan para aportar mejoras.
- **El equipo directivo y departamento de orientación**, que analizarán periódicamente el cumplimiento de las actuaciones previstas.
- **La junta de delegados de alumnos/as** que se reunirá periódicamente para hacer sus aportaciones y propuestas de mejora al PEM.
- **Los padres y madres a través del A.M.P.A.** que también se reunirán periódicamente para hacer sus aportaciones y propuestas de mejora.
- Dado que nuestro centro se encuentra en una zona en la que no hay servicios al ciudadano, como agentes externos al centro, solo podemos contar con los **servicios del Ayuntamiento** que se encuentran en coordinación por otros aspectos con el absentismo o intervención con familias.

Se mantendrá informada a toda la comunidad educativa de los progresos y decisiones que se produzcan durante todo el desarrollo del PEM y esto se hará a través de los diferentes órganos del centro como:

- La CCP, que actuará como canalizadora de la información y decisiones tomadas a todos los docentes del claustro.
- Los tutores/as informarán a sus tutorías y a las familias, las cuales también estarán informadas a través del A.M.P.A.
- Al finalizar cada curso académico, se informará al Servicio de Inspección Educativa a través de la memoria final y al Ayuntamiento de la Ciudad Autónoma de Ceuta.

Finalmente, el equipo impulsor con la colaboración del equipo directivo, la CCP y el Consejo Escolar, con el apoyo de Inspección, concretarán y aprobarán las propuestas para



el próximo curso escolar, así como el nuevo plan de actividades palanca a llevar a cabo, teniendo en cuenta el marco de planificación de la escuela inclusiva que se incluirá en la PGA.